

Принято на заседании педсовета  
МКОУ Мокровская СОШ  
(протокол от 29.08.2015 г. № 1)



Утверждаю  
директор школы  
Н.И.Шувалова  
(приказ от 01.09.2015 г. № 42/8-01-10)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об управляющем совете**  
**МКОУ Мокровская средняя общеобразовательная школа**

**1. Общие положения**

1.1. Управляющий совет (далее – управляющий совет) МКОУ Мокровская средняя общеобразовательная школа является коллегиальным органом, обеспечивающим государственно-общественный характер управления Школой, который создается в целях всесторонней поддержки прав и интересов Школы, участников образовательных отношений, расширения коллегиальных, демократических форм управления, способствующих организации образовательной деятельности.

Решения совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя Школы (далее - директор), ее работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.2. В своей деятельности совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации,
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калужской области,
- постановлениями, решениями, распоряжениями и приказами отдела образования администрации МР «Куйбышевский район»;
- уставом Школы, настоящим положением, локальными нормативными актами Школы.

1.3. Основными задачами управляющего совета являются:

- 1.3.1. определение основных направлений развития Школы и особенностей её образовательной программы;
- 1.3.2. содействие в повышении эффективности финансово-хозяйственной деятельности Школы, в рациональном использовании выделяемых Школе бюджетных средств, средств, полученных от ее собственной деятельности и из иных источников;
- 1.3.3. содействие в формировании оптимальных условий и во внедрении эффективных форм организации образовательной деятельности;
- 1.3.4. контроль соблюдения здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Школе.

**2. Компетенция совета**

Для осуществления своих задач управляющий совет:

- 2.1. утверждает программу развития школы;
- 2.2. устанавливает режим занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий;
- 2.3. принимает решение о введении единой в период занятий формы одежды для обучающихся;
- 2.4. рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Школы;
- 2.5. содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения текущей деятельности и развития Школы;
- 2.6. осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Школе, принимает меры к их улучшению;
- 2.7. представляет Школу по вопросам, отнесенным к его компетенции.
- 2.8. осуществляет: общественный контроль за соблюдением требований к организации образовательной деятельности; за рациональным использованием финансовых средств; за соблюдением прав участников образовательных отношений.

### **3. Состав управляющего совета и его формирование**

3.1. Деятельность членов управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности. Основной задачей управляющего совета является содействие материально-техническому обеспечению образовательной деятельности в Школе.

Управляющий совет состоит из представителей:

- родителей (законных представителей);
- обучающихся 9-11 классов;
- представителей работников Школы;
- кооптированных представителей общественности.

Директор Школы входит в состав управляющего совета. В состав управляющего совета может входить представитель Учредителя.

Выборы в управляющий совет назначаются и организуются директором Школы. Участие в выборах является свободным и добровольным. Члены управляющего совета избираются простым большинством голосов.

Директор утверждает приказом Школы состав управляющего совета, назначает дату первого заседания.

Управляющий совет действует бессрочно. Включение и исключение членов управляющего совета осуществляется приказами директора.

3.2. Члены управляющего совета из числа родителей избираются на общешкольном родительском собрании открытым голосованием.

3.3. В состав управляющего совета входят по одному представителю от обучающихся 9-11 классов. Члены управляющего совета из числа обучающихся избираются на Совете старшеклассников.

3.4. Члены совета из числа работников избираются на общем собрании работников.

Количество членов совета из числа работников Школы не может превышать четверти общего числа членов совета.

3.5. На первом заседании определяется план действия управляющего совета и администрации Школы по проведению кооптации. Управляющий совет в составе избранных и назначенных членов избирает в свой состав кооптированных членов совета из числа лиц: изъявивших желание участвовать в развитии Школы и социальном развитии территории; предложенных учредителем.

### **4. Председатель, заместитель председателя, секретарь управляющего совета.**

4.1. На первом заседании управляющий совет избирает из своего состава председателя, который руководит работой управляющего совета, проводит его заседания, подписывает его решения. Представитель учредителя, представители обучающихся, директор и работники Школы не могут быть избраны председателем управляющего совета.

4.2. На первом заседании управляющий совет избирает из своего состава заместителя председателя, который, в случае отсутствия на заседании управляющего совета его председателя, осуществляет его функции.

4.3. Для организации работы управляющего совета избирается секретарь, который ведет протоколы заседаний и иную документацию управляющего совета.

Секретарь управляющего совета избирается из числа работников Школы.

### **5. Организация работы управляющего совета**

5.1. Управляющий совет собирается председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания управляющего совета проводятся по требованию не менее чем 1/3 его состава. Решения управляющего совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 состава совета и если за него проголосовало не менее половины присутствующих. Процедура голосования определяется управляющим советом.

5.2. Каждый член управляющего совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.3. По вопросам, для которых уставом общеобразовательного учреждения управляющему совету не отведены полномочия на принятие решений, решения носят рекомендательный характер.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575781

Владелец Шувалова Нина Ивановна

Действителен с 10.03.2021 по 10.03.2022