

Принято на заседании педсовета  
МКОУ Мокровская СОШ  
(протокол от 28.08.2020 №1)



## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о требованиях к плану** **воспитательной работы классного руководителя**

### **1. Основные положения**

- 1.1. План воспитательной работы классного руководителя (далее План) – нормативно-управленческий документ МКОУ Мокровская СОШ, характеризующий содержание и организацию воспитательной деятельности в классном коллективе.
- 1.2. План — это заранее намеченная система мероприятий, предусматривающая порядок, последовательность, сроки выполнения и предполагаемых ответственных (детей, педагогов, других взрослых).
- 1.3. МКОУ Мокровская СОШ в области воспитания руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, Семейным кодексом РФ, Законом РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом общеобразовательного учреждения, школьными локальными актами.
- 1.4. План воспитательной работы содержит мероприятия по всестороннему развитию обучающихся, социальной защите, содействует охране их прав, предупреждению правонарушений обучающихся;
- 1.5. План воспитательной работы составляется классным руководителем самостоятельно на основе своей системы работы с классным коллективом и на основе общешкольного воспитательного плана с учётом проблемы школы и общешкольного целеполагания.
- 1.6. План позволяет:
  - четко осознать цель, стратегические и тактические задачи воспитания;
  - целенаправленно разработать содержание и выбрать средства, организационные формы воспитательной работы;
  - спрогнозировать результаты своей деятельности, планируя и корректируя поступательное движение в развитии коллектива и каждой личности.
- 1.7. Планированию воспитательной работы предшествуют:
  - ознакомление с государственными документами, определяющими задачи школы в воспитании на современном этапе;
  - определение цели и задач на основе возраста детей, уровня развития классного коллектива, условий воспитания, личностного потенциала воспитателя;
  - ознакомление с программой воспитания, перспективным планом изучения опыта лучших классных руководителей, обсуждение и согласование перспективных дел с педагогами;
  - анализ работы за прошедший год, изучение классного коллектива;
  - привлечение обучающихся, родителей к планированию;

- изучение календаря знаменательных дат предстоящего учебного года, выбор наиболее интересных и полезных дат для воспитания обучающихся.
- 1.8. Обязательный минимум содержания каждого плана устанавливается в соответствии с программой воспитания школьников в системе образования МКОУ Мокровская СОШ, Программой патриотического воспитания «Наследие», Программой профилактической работы по формированию здорового образа жизни «Мой жизненный выбор», Программой по профориентации «Ориентир», Программой экологического воспитания «Берегите землю!».
- 1.9. План разрабатывается сроком на один учебный год.
- 1.10. Составление плана воспитательной работы является обязательной частью организационно координирующей функции классного руководителя.
- 1.11. План воспитательной работы проверяется заместителем директора школы по воспитательной работе не реже 1 раза в полугодие.

## 2. Цель и задачи Плана

**Цель** плана воспитательной работы классного руководителя - планирование, организация и управление воспитательным процессом в конкретном классном коллективе.

**Задачи:**

- организация и проведение воспитательной работы с классом в соответствии с особенностями воспитательного процесса образовательного учреждения;
- определение содержания и объема воспитательной работы с конкретным классным коллективом, контингентом обучающихся и их родителями (законными представителями);
- реализация мероприятий по приоритетным направлениям воспитательной деятельности;
- обеспечение согласованности воспитательных усилий классного руководителя, учителей предметников и родителей;
- формирование в процессе воспитания активной жизненной позиции, осуществление личностного развития школьников;
- организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений;
- вовлечение обучающихся, в том числе и находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, социокультурных центров села, детских и молодежных организаций школы, села, района;
- проведение мониторинга воспитательной работы.

## 3. Структура и требования к разработке планов воспитательной работы классного руководителя

3.1. Примерная структура Плана воспитательной работы классного руководителя включает следующие компоненты:

- анализ воспитательной работы за предыдущий год;
- характеристика классного коллектива;
- социальный паспорт класса на учебный год;
- цель и задачи воспитательной работы классного руководителя;
- основные направления и дела классного сообщества;
- организация ученического самоуправления;
- организация индивидуальной работы с обучающимися;
- работа с родителями.

## 4. Требования к содержанию, форме плана воспитательной работы

4.1. Требования к содержанию планирования воспитательной работы:

- направленность на реализацию образа выпускника школы данной ступени;
- реальность плана, его обусловленность диагностикой тенденций воспитанности обучающихся этого класса;
- учет половозрастных особенностей и ведущих интересов школьников;
- коллективное творческое планирование жизни класса;
- планирование работы с личными и жизненными проблемами детей;
- свободный выбор актуального для детей содержания и форм воспитательной работы в классе.

4.2. Содержание Плана воспитательной работы:

➤ **Основания для определения целей и задач воспитательной работы с классом:**

- Анализ воспитательной работы за предыдущий год: анализ эффективности планирования воспитательной работы в прошедшем учебном году, развития коллектива класса, участия обучающихся класса в жизнедеятельности школы, работы органов самоуправления, развития обучающихся класса, организации и эффективности воспитательного процесса в классе, результативности индивидуальной воспитательной работы, педагогического взаимодействия с семьей. Результаты выполнения плана, решения воспитательных задач года, целесообразность их постановки, действенность идей, которые выдвигались при планировании; удаchi, отрицательные моменты в организации жизни класса и воспитании обучающихся; нереализованные возможности и неиспользованные резервы; перспективные цели и первоочередные задачи на ближайшее будущее (приложение 1).
- Психолого-педагогическая характеристика класса: общие сведения о классном коллективе;

история его формирования, содержание и характер учебной деятельности, жизнь класса вне учебных занятий, руководство классным коллективом и его организация, взаимоотношения внутри коллектива (приложение 2).

▪ Социальный паспорт класса на учебный год.

▪ Цель и задачи воспитательной работы классного руководителя: отражение целевых ориентиров воспитательной деятельности педагога. Воспитательные, организационные, частные педагогические.

➤ **Основные направления воспитательной работы классного руководителя:**

▪ Годовой план работы по направлениям: пояснительная записка, план-сетка воспитательной работы классного руководителя. Основные направления и дела классного сообщества: исходя из сформулированных целей и задач воспитательной работы, определяются формы, способы организации жизнедеятельности классного коллектива по ведущим направлениям в соответствии с программой воспитательной работы школы.

▪ Индивидуальная работа с обучающимися: создание в классе благоприятной среды для формирования личности каждого ребенка, педагогическое проектирование и обеспечение индивидуальной траектории развития обучающихся, поиск наиболее эффективных приемов и методов воспитательного воздействия на каждого воспитанника.

▪ Ученическое самоуправление: список органов самоуправления класса и поручений обучающихся.

▪ Работа с родителями: психолого-педагогическое просвещение, индивидуальная работа с родителями, организация совместного досуга детей и родителей, работа с родительским активом.

➤ **Изучение состояния и эффективности воспитательного процесса в классе.**

План-сетка диагностических мероприятий. Данные мониторинга и диагностики: определение уровня воспитанности и т.д.

## **5. Сроки и порядок обсуждения планов воспитательной работы классных руководителей**

5.1. Сроки и порядок рассмотрения Плана определяется данным положением, утвержденным на уровне ОУ.

5.2. Сроки и порядок рассмотрения Плана осуществляется следующим образом:

▪ первый этап (май-август) - План рассматривается на заседании методического объединения классных руководителей и согласовывается с заместителем директора по воспитательной работе;

▪ второй этап – (до 1 сентября) – рассматривается на педагогическом совете и утверждается руководителем образовательного учреждения. Общий перечень планов воспитательной работы классных руководителей утверждается приказом по образовательному учреждению.

5.3. После утверждения руководителем образовательного учреждения План становится нормативным документом, реализуемым в МКОУ Мокровская СОШ.

## **6. Оформление планов воспитательной работы классных руководителей**

План оформляется на бумажном носителе.

Текст набирается в редакторе Microsoft Word шрифтом Times New Roman, 12-14, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

**План анализа воспитательной работы классного руководителя за прошлый год**

1. *Анализ эффективности планирования воспитательной работы в прошедшем учебном году:*
  - приоритетные воспитательные задачи года, целесообразность их постановки;
  - соответствие поставленных задач актуальным направлениям формирования личности в данном возрастном периоде;
  - правильность выбора основных направлений воспитательной деятельности, содержания, форм работы, средств педагогического влияния, приемов включения учащихся в деятельность и общение;
  - возникала ли необходимость корректировки воспитательных целей; причина корректировки;
  - результаты решения поставленных задач;
  - расхождение целей и реальных результатов, их причины.
  
2. *Анализ развития коллектива класса:*
  - степень сформированной и уровень сплоченности коллектива;
  - традиции класса;
  - особенности общения в классном коллективе: характер взаимоотношений учащихся; взаимоотношения мальчиков и девочек; развитие коммуникативных умений, нравственных отношений; развитие духа товарищества, взаимопонимание;
  - особенности общественного мнения класса и его влияние на ценностные ориентации учащихся;
  - преобладающее отношение учащихся к учителям, к школе;
  - доминирующий эмоциональный настрой учащихся класса;
  - негативные явления, замеченные в жизни коллектива;
  - наличие конфликтов, их разрешение;
  - степень вовлечения учащихся в жизнедеятельность класса, уровень их включенности в процесс планирования, организация и анализ совместной деятельности;
  - развитие общественной активности учащихся (их инициативность, творчество, организованности, самостоятельность в деятельности);
  - уровень развития коллективной творческой деятельности в классе.
  
3. *Анализ участия учащихся класса в жизнедеятельности школы:*
  - участие учащихся в работе кружков, секций, клубов, творческих объединений;
  - участие учащихся класса в общешкольных мероприятиях, основные мотивы участия;
  - степень вовлеченности и заинтересованности учащихся в жизнедеятельности школы;
  - активность и результативность участия членов классного коллектива в школьных делах.
  
4. *Анализ работы органов самоуправления:*
  - участие учащихся в классном и школьном самоуправлении, организаторской деятельности;
  - эффективность самоуправления;
  - влияние деятельности органов самоуправления на воспитание и развитие личности учащихся.
  
5. *Анализ развития учащихся класса:*
  - степень развития познавательных интересов и творческих способностей учащихся в интеллектуальной, художественной, спортивно-оздоровительной и других видах деятельности;
  - вовлечение каждого ученика в значимую для него деятельность;
  - наиболее яркие проявления индивидуальных особенностей учащихся класса;
  - влияние на развитие личности учащихся, на формирование их качеств, творческих дарований и физических способностей их ближайшего социального окружения (родителей, сверстников) и занятий в кружках, секциях и других объединениях;
  - изменения состава класса, произошедшее в течение года;
  - индивидуальные особенности «новеньких» учащихся, их адаптация интеграция в классном коллективе;

- индивидуальные особенности учащихся группы риска, их потребности, ведущие мотивы поступков;
  - влияние на них ближайшего социального окружения;
  - наиболее эффективные приемы работы с ними.
6. *Анализ организации и эффективности воспитательного процесса в классе:*
- использованные формы воспитательной работы;
  - достаточное разнообразие дел внутри каждого вида деятельности;
  - сочетания общих, групповых и индивидуальных форм работы;
  - соответствие форм работы интересам, запросам и потребностям личности;
  - удовлетворенность школьников проведенными воспитательными мероприятиями (указать мероприятия, в которых учащиеся почувствовали с наибольшим удовольствием; прошедшие скучно, формально; к которым учащиеся остались равнодушными);
  - от каких классных дел и почему следовало бы отказаться в новом учебном году;
  - новые формы работы, апробированные в прошедшем году;
  - целесообразность их использования в дальнейшем;
  - методы воспитательного воздействия, формы работы и средства педагогического влияния, наиболее положительно повлиявшие на развитие личности учащихся (нравственное становление учащихся, формирование сознательной дисциплины и ответственного отношения к труду, развитие познавательных интересов, формирование здорового образа жизни и т.д.);
  - мероприятия и коллективные творческие дела, проведенные в прошедшем году, способствовавшие сплочению классного коллектива.
7. *Анализ результативности индивидуальной воспитательной работы:*
- с одаренными детьми;
  - со слабоуспевающими и не проявляющими интереса к учебе;
  - с «трудными»: количество стоящих на учете, причины поставки на учет, количество снятых с учета, характеристика использованных методов и приемов.
8. *Анализ взаимодействия с педагогическим коллективом:*
- взаимодействие с учителями-предметниками, предъявление единых требований к учащимся;
  - взаимодействие с руководителями кружков, спортивных секций, творческих объединений;
  - проведение открытых мероприятий, их результативность.
9. *Анализ педагогического взаимодействия с семьей:*
- вопросы воспитательной работы, интересующие родителей;
  - организация совместных с родителями мероприятий;
  - изучение семей учащихся и организация индивидуальной работы с семьями, нуждающимися в педагогической поддержке;
  - тематика родительских собраний, их результативность.
10. *Выводы:*
- главное достижение классного коллектива за прошедший год;
  - удаchi в организации и воспитании учащихся класса;
  - накопленный положительный опыт;
  - негативные моменты в воспитательной работе;
  - нереализованные возможности и неиспользованные резервы;
  - перспективные цели и ведущие задачи; приоритетные направления воспитательной работы в новом году;
  - новые формы работы, планируемые к использованию в новом году.

## План характеристики классного коллектива

### *I. Общие сведения о классном коллективе; история его формирования.*

- Количество учащихся, из них мальчиков, девочек.
- Возрастной состав.
- Изменения состава класса, происшедшие в течение года.
- Характеристика семей учащихся; наличие социально-неблагополучных семей.

### *II. Содержание и характер учебной деятельности.*

- Общая характеристика успеваемости, дисциплины.
- Интеллектуальный уровень, работоспособность класса.
- Необходимость систематического контроля за успеваемостью отдельных учеников; их реакция на требования к ним классного руководителя, класса.
- Взаимопомощь.
- Дисциплина на уроках; нарушители, причины нарушений.
- Отрицательные моменты в учебной работе.
- Пропуски уроков.

### *III. Жизнь класса вне учебных занятий.*

- Интерес к кружкам, спортивным секциям, экскурсиям. Хобби учащихся.
- Отношение к общественным делам; участие класса в общешкольной жизни; наличие пассивных учащихся. Общественно полезный труд в школе, классе.
- Проявление сознательной дисциплины; организованность класса.

### *IV. Руководство классным коллективом и его организация.*

- Актив класса, принципы формирования, его работа. Характеристика активистов.
- Наличие неформальных лидеров, причина их влияния на класс.
- Организация класса для участия в школьных мероприятиях.
- Связь классного коллектива с общешкольным коллективом.

### *V. Взаимоотношения внутри коллектива.*

- Степень сплоченности. Ценностно-ориентированное единство класса.
- Общественное мнение в классе; проявление взаимной требовательности, чуткости, взаимопомощи; развитие критики и самокритики.
- Особенности поведения в конфликтных ситуациях
- Наличие группировок, их влияние на класс. Наличие отверженных и возможные пути изменения отношения к ним сверстников.
- Отношение к общим делам, удачам и неудачам класса и отдельных учащихся. Особенности взаимоотношений между мальчиками и девочками.
- Эмоциональное благополучие отдельных учащихся.

### *VI. Общие выводы.*

- Специфические черты коллектива, стадия его развития
- Характер общего эмоционального климата в коллективе; удовлетворенность учащихся жизнедеятельностью класса
- Определение основных недостатков в организации жизни коллектива и конфликтов среди его членов, пути их преодоления.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575781

Владелец Шувалова Нина Ивановна

Действителен с 10.03.2021 по 10.03.2022