

Принято на заседании
педагогического совета
(протокол от 29.08.2015 г. № 1)

Утверждаю:
директор МКОУ Мокровская СОШ
Н.И.Шувалова
приказ от 01.09.2015 г. № 42/8-01-10

Положение о Совете старшекласников

1. Общие положения

- 1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ (ст.26), Конвенцией ООН о правах ребёнка, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом Школы
- 1.2. Совет старшекласников создается по инициативе обучающихся в целях учёта мнения несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления общеобразовательным учреждением и при принятии общеобразовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.
- 1.3. Совет старшекласников является одной из форм самоуправления обучающихся. Совет старшекласников состоит из обучающихся 7-11 классов.

2. Цели и задачи Совета старшекласников

- 2.1 Целью деятельности Совета старшекласников является реализация права обучающихся на участие в управлении ОО.
- 2.2 Задачи Совета старшекласников:
 - 2.2.1 представление интересов обучающихся в управлении ОО;
 - 2.2.2 поддержка и развитие инициатив обучающихся.

3. Полномочия Совета старшекласников:

- 3.1. представление интересов обучающихся в органах управления Школой;
- 3.2. поддержка и развитие инициативы обучающихся;
- 3.3. защита прав обучающихся;
- 3.4. разработка предложений по совершенствованию учебно-воспитательной деятельности;
- 3.5. содействие реализации инициатив обучающихся в организации внеурочной деятельности;
- 3.6. осуществление контроля за дисциплиной и порядком, успеваемостью и выполнением правил внутреннего распорядка, дежурством по школе, организацией свободного времени обучающихся;
- 3.7. установление требований к одежде обучающихся.

4. Организация деятельности Совета старшекласников

- 4.1. Совет старшекласников - постоянно действующий орган самоуправления обучающихся Школы. Совет старшекласников является выборным органом, члены Совета избираются на школьной ученической конференции обучающихся 7-11 классов.
- 4.2. В состав Совета старшекласников входят обучающиеся, желающие проявлять активность, инициативу, творчество в работе школьного самоуправления в течение всего года.
- 4.3. Совет старшекласников выбирает основные направления своей работы, распределяет обязанности, организует работу школьного самоуправления.
- 4.4. Совет старшекласников возглавляет Председатель, избранный тайным голосованием обучающихся Школы на один год. Председатель Совета старшекласников работает в тесном контакте с администрацией ОО.
- 4.5. Совет старшекласников собирается регулярно (не реже одного раза в месяц), допускаются чрезвычайные незапланированные заседания.
- 4.6. Решения Совета старшекласников принимаются путем открытого голосования большинством членов, присутствующих на заседании. Принятие решения оформляется протоколом и доводится до сведения педагогического коллектива школы, коллектива обучающихся школы. Решения Совета старшекласников носят рекомендательный характер.
- 4.7. Совет старшекласников имеет свою структуру и работает по плану. Структура принимается на заседании Совета.

4.8. Форма деятельности определяется Советом старшеклассников и фиксируется в примерном плане работы на год.

4.9. Основные формы работы Совета старшеклассников:

- коллективные творческие дела (познавательные, экологические, трудовые, спортивные, художественные, досуговые);

- дискуссии, диспуты;

- конкурсы, деловые игры и т.д.

4.10. Совет старшеклассников инициирует проведение общих акций в соответствии со статусом ОО (проведение олимпиад, конкурсов, спортивных мероприятий, дней здоровья и др.)

4.11. Заседание Совета старшеклассников считается правомочным, если в его работе участвуют более 1/2 его представителей.

4.12. Решение заседания Совета старшеклассников считается принятым, если за него проголосовало более 1/2 присутствующих членов.

5. Права Совета старшеклассников

Представители Совета старшеклассников имеют право:

- участвовать в разработке плана воспитательной работы ОО;

- представлять инициативы обучающихся, одобренные на заседаниях Совета, в органах управления ОО;

- привлекать школьников к организации мероприятий и праздников в соответствии с планом воспитательной работы ОО;

- пользоваться организационной поддержкой должностных лиц ОО, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий школьного самоуправления;

- размещать на территории ОО информацию (в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации), получать время для выступлений своих представителей на классных часах;

- входить в состав жюри конкурсов, конференций ОО;

- содействовать разрешению конфликтных вопросов (участвовать в решении школьных проблем).

6. Обязанности Совета старшеклассников

Члены Совета старшеклассников обязаны:

- осуществлять планирование деятельности школьного самоуправления на год;

- изучать и выражать мнения школьников по вопросам школьной жизни;

- размещать информацию о деятельности школьного самоуправления на информационном стенде и в школьных средствах информации (газета «Школьный вестник»);

- регулярно вести соответствующую документацию;

- принимать активное участие в деятельности ОО;

- быть опорой администрации ОО, классных руководителей во всех делах ОО;

- оперативно доводить всю необходимую информацию и его решения до классов, классных руководителей, до каждого ученика;

- на своих заседаниях обсуждать и утверждать планы проведения мероприятий;

- решать вопросы, связанные с самообслуживанием, поддержанием порядка, дисциплины, дежурства в ОО, контролировать выполнение обучающимися основных обязанностей;

- проводить рейды «9.00», «Опоздавшие», «Школьная форма», «Школьные принадлежности», «Успеваемость» и т.д.

7. Документация и отчетность Совета старшеклассников

7.1. План работы Совета старшеклассников составляется на учебный год с учетом плана воспитательной работы ОО.

7.2. Анализ деятельности Совета старшеклассников представляется заместителю директора по воспитательной работе в конце учебного года.

7.3. Все решения Совета старшеклассников оформляются протоколами и публикуются (в случае необходимости) в школьных средствах массовой информации.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575781

Владелец Шувалова Нина Ивановна

Действителен с 10.03.2021 по 10.03.2022